



<給与明細を紙面からwebに移行します>

社内報でお知らせしましたweb明細への移行について、今回の給与明細に案内を同封しております。URL (QRコード) と、各自ログインID・パスワードを記載しておりますので、手順に沿って確認をお願いします。

☆更新労働条件通知書に関してもweb明細への添付となります。

※紙面での給与明細は～3月頃まで発送します。その後は廃止となりますので、必ず手続きをお願いします。引き続き、紙面での発行を希望される方は、本社へ連絡をお願いします。

※氏名・サイト名は、必ず記入してください※

出勤簿

令和 年 月 度

氏名

日付	曜日	現場名	休憩	実働	現場名	休憩	実働	朝礼実施		心がけ行動 (振り戻し)
								経営理念 斉唱	KY実施	
1										
2										

- 出勤簿 (表・裏)・・・氏名、現場名
- 資材発注書 (デイリーのみ)・・・サイト名

※月末月初は、全CPさんの出勤簿と各サイトの資材発注書が届きます。氏名などの記入がないとその確認に時間を要し、勤怠集計と資材発注に遅延が生じかねません。必ず記入をお願いします。

<資材発注書> サイト名

()月分 ()

出勤簿回収時と同封または担当者へ提出してください。

配達は翌月15日頃の原則月1回です。

発注品	数量	発注品	数量
マルチクリーナー (トイレ洗剤)		モップ替え糸(赤)	
フリース (漂白剤)		モップ替え糸(青)	

～13項目のスタンダード(行動指針)の落とし込み～2. 謙虚なところ

「私たちの仕事は決してひとりではできません。今日の成果を謙虚なところで受け止めます。」

お客様や担当者への態度や言葉使いは適切ですか？自分本位の主張をしていませんか？

自分の行動を今一度改めて認識をお願いします。

☆お客様と仲良くなっても友達ではありません。親しき中にも礼儀あり。

接し方には細心の注意を払いましょう。

☆必切や業務内容など、会社で決められた必ずルールは守りましょう。



季節性インフルエンザ・新型コロナ 同時流行 警報発令中!

引き続き体調管理にお気を付けてください。



公式LINEの登録ありがとうございます!

各種情報を発信していますのでご確認ください☆



注意! **公式LINEへの休日希望連絡は**

受け付けておりません。

円滑なシフト運営のため、ご協力をお願いします。

28期前期クリーンパートナー受賞、おめでとうございます!



☆☆益々のご活躍を期待しております☆☆